

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР:
/Клара Арабаджиева/



ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО за учебната 2018/2019 година

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет Протокол №. 11/ 03.09.2018 г.

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I : УВОД. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 г.

РАЗДЕЛ II : ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018/2019 г.

РАЗДЕЛ III: ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

РАЗДЕЛ I

УВОД

Директорът осъществява държавната политика, като изпълнява функции и дейности, регламентирани в ЗНП, ППЗНП, ЗПОО, Длъжностната характеристика, Кодекса на труда и други специфични за образованието закони, наредби, правилници.

В своята дейност се ръководи от стратегическите цели на МОН за развитие на образованието.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 г.

Цялостната дейност на 19. СУ «Елин Пелин» през учебната 2017/2018 протече съгласно залегналите в годишния план цели и задачи.

В училището се обучаваха 1040 ученици, разпределени в 44 паралелки, както следва:

1. Основна степен

- начален етап – 18 паралелки;
- прогимназиален етап – 12 паралелки

2. Средна степен

- гимназиален етап – 14 паралелки.

Общият брой на учениците в последните години бележи тенденция на увеличаване и/или запазван в резултат на точно поставени и реализирани цели, което отчитаме като много добра тенденция предвид голямата миграция на семейства към чужбина, големия прием на ученици след 4, 5 и 6 клас в средни училища, както и определянето с новия закон за ПУО на завършването на основно образование след завършен 7 клас. Считаме увеличението брой ученици за определен училищен успех в резултат на провежданите училищни политики, подобреното взаимодействие с родителите и по-ефективната реклама на разнообразните и съдържателни дейности, осъществявани в училището. Шест ученици се обучаваха в самостоятелна форма на обучение.

Числеността на педагогическия колектив е 79 души. Педагогическият колектив е с добра квалификация и мотивираност за провеждане на ефективна учебно-възпитателна работа. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателната работа, на контролната дейност в училище и при осъществяването на взаимодействие с родители и институции. Постигнати са много добри резултати в следните направления:

- обхванати са всички деца , подлежащи на задължително обучение;
- отлично представяне на учениците от 4. клас на НВО;
- много добро представяне на зрелостниците на ДЗИ;
- много добро представяне на учениците от 7. клас на НВО;

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

- завоювани са много спортни отличия.

Продължихме да работим върху усвояването на икономически знания и придобиването на предприемачески умения, за да се подготвят успешни млади хора. Центърът за създаване на лидери на третия етаж в училище е основа на най-доброто обучение по предприемачество в столицата. Целта е той да се превърне в успешен модел, който да се мултиплицира в много училища в България, с идеята да стане практика в образователната ни система за създаване на бизнес класа. Така обзаведен и оборудван, центърът е добра база за инициативи, състезания, изложения, за ученици, подготвящи се в програми по предприемачество от цялата страна. Предоставя възможност и за обучение на учители. Това спомага за интензивни контакти между младите хора и формирането на общество от млади предприемачи.

Кандидатствахме за статут на Иновативно училище и бяхме одобрени с иновация изразяваща се в две насоки: ранно чуждоезиково обучение от 1 клас по английски и немски език и Компютърно моделиране съвместно с CoderDojo България.

Продължихме да работим за доизграждане и обогатяване на материалната база – обновяване кабинет по химия и физика, кабинет по музика и танци, физкултурен салон, ресурсни кабинети, логопедичен кабинет и кабинет за психолозите.

Акцентирахме върху подобряване на писмената и езикова култура на учениците по план, разработен от съответните методически обединения. Особено внимание ще продължим да отделяме на чуждоезиковите знания, в частност – английски, немски, норвежки и датски език.

Работихме по различни проекти – „Летни приключения и предизвикателства“, „Твоят час“, „Еразъм+“ „Съвременно образование и общуване без граници“

Сътрудничество с родителите е на добро ниво, но е желателно да се задълбочи. Необходимо е създаването на родителски групи, които активно да участват в училищния живот при решаване на проблеми, свеждане до минимум на епизодичните прояви на агресия сред учениците, превенция на отсъствия, бягства от училище и противообществени прояви. Активна е ролята на училищното настоятелство при решаване на проблемите на училището.

Всичко това постигнахме с обединени усилия - ръководство, учители и родители, подкрепени от съответните институции, неправителствени и бизнес организации, като работихме заедно за нашите деца.

РАЗДЕЛ II

ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018/2019 г.

II. 1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

1.1. Да подготвя и **създава лидери**. Да развива тяхната индивидуалност и творчески заложби с цел формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, готови за адекватно участие в динамично променящия се свят.

1.2. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Изграждане на личности,

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава.

1.3. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

1.4. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност.

1.5. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

1.6. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

1.7. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.

1.8. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

II.2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

19.СУ „Елин Пелин“ - желано и предпочитано училище, място за обучение на ученици от 1 до 12 клас, които се осъзнават като победители, с нови идеи и желание за развитие. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагогически специалисти да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

С автономията, която ни позволява ЗПУО и като иновативно училище, ние ще разработим съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците. Ще приложим различните форми на обучение, заложен в ЗПУО – дневна, самостоятелна, индивидуална и комбинирана с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети, както и ще се ръководим от приетия Етичен кодекс на училищната общност.

Предстои да кандидатстваме за разширяване на Иновацията в посока:

1. Google Apps teachers -за образование/G Suite/;
2. Дигитално медийна грамотност в начален етап като ще използваме разработеното съдържание на Център за безопасен интернет/<https://www.safenet.bg/bg/> и партньори, базирано на Европейската рамка за дигитална компетентност на ЕС (DigiComp) и модела за дигитална грамотност на Европейската асоциация на зрителите (EAVI);
3. Разработване на Ръководство на учителя по предприемачество в начален етап и неговото апробиране;

С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, е осигурен екип от висококвалифицирани специалисти: психолози, ресурсни учители, педагогически съветници, логопеди, който ще направи оценка и ще осъществи

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

обща и допълнителна подкрепа на деца и ученици при необходимост от приобщаване и социализация.

Учителите ще продължат да участват в различни професионални квалификации за добиване на компетенции за повишаване качеството и ефективността на обучението.

II.3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Идентифициране на 19. СУ „Елин Пелин“ като училище за бизнес и предприемачество с интензивно изучаване на чужди езици – английски, немски, норвежки и датски.
2. Качествено обучение по всички учебни предмети.
3. Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.
4. Повишаване квалификацията на учителите и административния персонал.
5. Дигитализиране на учебната страна – близка до глобалния бизнес.
6. Оптимизиране броя на паралелките – по 3 от клас в гимназиален етап и на броя на учениците по паралелки.
7. Ускорено и ефективно изучаване на чужди езици – английски, немски и норвежки и датски. Сертификати да получат 50% от учениците – A2, B1, B2, C1.
8. Отстояване на лидерската позиция на училището по отношение на обучението по предприемачество и бизнес и изграждане на образователни личности с възможности за реализация.
9. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на учениците, създаване на приобщаваща среда за учениците със специални образователни потребности.
10. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.
11. Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.
12. Използване на нови техники и технологии в обучението, насочени към поставяне на ученика в активна роля. Усъвършенстване на системата за оценка и контрол на качеството на образователния процес
13. Осигуряване на сътрудничество в процеса на обучение, ориентиран към ученика подход и независим, равнопоставен по права диалог между учители и ученици.
14. Ученето да се превърне в процес, при който се създава задълбочено знание и разбиране.
15. Ученикът да се постави в центъра на образователния процес; обучението да се реализира в максимално близка до индивидуалните му особености среда.
16. Да се създаде образователна среда, удовлетворяваща различните потребности на учениците в съответствие на различните им стилове на учене, като им се предоставят равни шансове за успех.
17. Изграждане на умения у учениците за планиране и управление на собственото учене, като се приучат да работят върху реални проблеми да поемат отговорност за резултатите и приложимостта на идеите на практика.

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

18. Учителите да използват такива методи на обучение, които да направят ученика активен участник в учебния процес - груповата работа, дискусия, дебат, анализ на казуси и анализ на реални ситуации от живота и социалната практика.
19. Усилията на учителя да бъдат насочени към индивидуализирането на учебния процес, така че да се избегне пасивното присъствие на учениците в учебните часове.
20. Учебните програми да се възприемат като рамка, която задава стандарта и общите параметри на учебното съдържание. Учителите да поставят акцентите в темите и да избират конкретната технология на преподаване в зависимост от тяхната компетентност и стил, съобразена с индивидуалните особености на учениците и с възможностите, които предлага училището.
21. Чрез гражданското образование и възпитание да се разкриват скритите таланти у учениците и се развива цялостната личност.
22. Ръководството на ученическия съвет на училището да участва при планирането на възпитателните дейности, при създаването на извънкласните и извънучилищните форми и при излявите от общоучилищния живот.

II.4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Оптимизация на организационната структура с фокусиране върху ключовите направления.
2. Привличане на външни ресурси чрез постоянен контакт и сътрудничество с държавните и общински институции, постоянен контакт и сътрудничество с бизнеса, с неправителствени организации, образователни и културни институции, с Училищното настоятелство и Обществения съвет.
3. Фокусиране върху процеса на обучение с приоритетно включване на новите технологии, на нови форми и методи на обучение.
4. Разширяване статута на иновативно училище чрез прилагане на учебни практики, организация и дигитализация на учебния процес и администрирането на училищната институция.
5. Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
6. Да се приобщи родителската общност и Училищното настоятелство за провеждане на някои от мероприятията.

II.5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Акцентиране върху подобряването на писмената и езикова култура на учениците по план, разработен от съответните методически обединения.
2. Отделяне на особено внимание на чуждоезиковите знания - английски, немски и норвежки език.
3. Повишаване мотивацията за учене и усвояването на икономически знания и придобиване на предприемачески умения.
4. Повишаване на успеваемостта на учениците и резултатността при участие в олимпиади и състезания.
5. Въвеждане и внедряване на електронен дневник-система Shkolo.bg, отпада използването на книжен бележник в училище и синхронизиране с контрола на достъп.

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

6. Контрол на отсъствия и ефективна работа по оценяване на учениците и комуникация с родителите.

7. Координиране и разширяване работата на екип за приобщаващо образование, който включва: психолози, логопеди, педагогически съветници, ресурсни учители и медиатори от Асоциация родители.

8. Работа по доизграждане и обогатяване на материалната база.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

III. 1. АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ

	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Изготвяне на годишни тематични разпределения на учебния материал	13.09.2018 г.	Педагогическа колегия
2.	Изготвяне на необходимата документация за дейността в училище през учебната 2018/2019 година (Списък-образец №1)	13.09.2018 г.	Д, ЗДУД, ПС
3.	Действаща електронна система за обмен на информация	09. 2018 г.	ЗДАСД, учители по ИТ
4.	Изготвяне на седмично разписание,графици за провеждане на класни и контролни работи	30.09.2018 г. 10.02.2019 г.	ЗДУД
5.	Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа и консултации с учениците	30.09.1018 г. 15.02.2019 г.	ЗДУД
6.	Преглед на задължителната учебна и училищна документация	09.2018г. 02.2019г. 06.2019г.	Д, ЗДУД
7.	Подготовка за реализиране план-прием за I, V, VIII клас	11.2018г. 02.2019г.	ЗДУД, ПС, учители
8.	Преглед на училищната документация на XII клас	04.2019 г.	ЗДУД
9.	Организация и провеждане на Държавни зрелостни изпити и НВО	05.2019 г.	ЗДУД
10.	Планиране на нуждите от кадрово обезпечаване на учебния процес	09.2018 г.	Д, ЗДУД
11.	Определяне на постоянни комисии	09.2018 г.	Директор
12.	Изготвяне и защита на Списък – Образец №1 за учебната година	09.2018 г.	Директор

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

III. 2. СОЦИАЛНО-БИТОВИ И СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ

	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Получаване на санитарно разрешение от РЗИ за началото на учебната година.	09.2018 г.	Директор
2.	Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и прилежащите ѝ площи.	20.09.2018 г.	ЗДАСД
3.	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	30.09.2018 г.	ЗДАСД
4.	Създаване на организация за опазване на материално – техническата база.	10.2018 г.	ЗДАСД, всички учители
5.	Задоволяване на потребностите от методически пособия и учебно-технически средства.	По време на учебната година	Д, ЗДАСД, Н. Ангелова, Н. Йенер
6.	Провеждане на профилактични медицински прегледи на персонала	по график	Директор

III. 3. ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Оптимизиране на учебния процес с цел практическа насоченост на знанията на учениците и съобразно ДОС.	По време на учебната година	Всички учители
2.	Провеждане на оценяване на входното ниво на знания на учениците и предприемане на необходимите мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	05.10.2018 г. /според Наредбата за оценяване е до три седмици след началото на уч. година/	Учителите
3.	Изготвяне и актуализиране на критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците по всички учебни предмети.	10.2018 г.	Председателите на МО
4.	Дейности на МО, насочени към мотивиране на учениците за максимална активност в учебния процес и анализ на развитието на всеки ученик.	По време на учебната година	Учителите
5.	Съвременна вътрешноучилищна квалификационна и методическа дейност	Според плана за квалификационната дейност	Председателите на методическите обединения и главните учители
6.	Насърчаване на учениците за развитие и изява на индивидуалните им	Според плана за провеждане на	Учителите

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

	способности в различните области чрез участие в състезания и олимпиади.	олимпиади и състезания	
7.	Осигуряване на приемственост между различните степени на обучение - посещения на часове, родителски срещи, съвместни методически дейности, уроци, разговори.	Според плановете на МО	Председателите на методическите обединения, главни учители
8.	Изнасяне на образователни дейности на училището извън територията на училището	По време на учебната година	Директор, учители, класни ръководители
9.	Световна седмица по предприемачество	11. 2018 г.	К. Радулов
10	Ден на отворените врати	03.2019	комисия
11	Съвместни уроци на ученици от начален етап с деца от близките детски градини и изнесени уроци.	03.2019	главен учител начален етап
12	Издаване на училищен хартиен/електронен вестник	По време на учебната година	В. Григорова, Б. Петков, А. Анастасова
13	Организиране и провеждане на Дни на отворените врати	Април- юни 2019 г.	комисия

III. 4. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Тържествено откриване на новата учебна година	17.09.2018 г.	Комисия за уч. тържества
2.	Европейски ден на езиците – „Езикът разделя и обединява” – преводи и четения в гимназиален етап	12 - 17.10. 2018 г.	Учители по чужди езици и БЕЛ
3.	Паралелно литературно четене на български език и английски/немски език за учениците от начален етап с участие на родители и обществени дейци, съвместно с Андерсеновия център	10.2018г. – 04.2019г.	Кл. ръководители. Н. Ангелова
4.	Ден на народните будители	26 - 31.10. 2018 г.	Учители по БЕЛ, Н.Ангелова
5.	Европейски ден на здравословното хранене	19.11.2018 г.	Кл.ръководители
6.	Международен ден за борба срещу СПИН- дискусии, филми и беседи	01.12.2018 г.	Кл. ръководители, пед. съветници
7.	„Направи добро за Рождество”- конкурс за литературна творба, рисунка, картичка; изложба; концерт; благотворителни мероприятия; Коледен базар; Коледни	17 – 23.12. 2018 г.	Кл. ръководители, комисия за уч.тържества

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

	тържества		
8.	146 години от обесването на Васил Левски	19.02.2018 г.	Учители по история и БЕЛ, кл.ръководители
9.	Организиране на мартенски базар - изложба	28.02.2019 г.	преподаватели от начален етап, М. Стойкова
10.	141 години от Освобождението на България – организирано посещение на учениците в Историческия музей, поход, беседи, табла	03.03.2019 г.	Учители по история, Н.Ангелова, кл.ръководители
11.	Празник на буквите за учениците от I клас	03.2019 г.	Учителите на I клас
12.	„Да посрещнем заедно пролетта” - изложба на детски рисунки	22.03.2018 г.	М. Вражилска, кл. ръководители
13.	Традиционен великденски базар	04.2019г.	Кл. ръководители. комисия
14.	Патронен празник на училището	18.04.2019 г.	Комисия за уч.тържества
15.	Световен ден на книгата и авторското право	23.04.2019 г.	Кл. ръководители, Н.Ангелова, учители по БЕЛ
16.	Ден на Европа и ден на ученическото самоуправление	09.05.2019 г.	преподаватели по обществени науки, пед. съветници
17.	Отбелязване на националния празник на Кралство Норвегия съвместно с партньорите от катедра „Германистика и скандинавистика“ на СУ „Св. Климент Охридски“	05.2019 г.	Учител по норвежки език
18.	Изпращане на випуск 2018 г.	05.2019 г.	Кл. ръководители на 12 клас
19.	Ден на славянската писменост и българската просвета и култура	24.05.2019 г.	Комисия за уч.тържества
20.	Нощта на 19 училище	06.2019 г.	Комисия, кл. ръководители на 7 клас
21.	„Здравей, лято!” - приключване на учебната 2018/2019 година	15.05.2019 г.- за XII клас 31.05.2019г.- за I – IV клас 15.06.2019 г. - за V-VI клас 30.06.2019 г.– за	Кл.ръководители, ЗДУД

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

		VII-XI клас	
22	Съвместни дейности с родителите - провеждане на уроци, Ден на бащата, пр. Почети с мен, Ден на семейството-игри физически и интелектуални	постоянен	Педагогически екип

III. 5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ

1. Олимпиадите се организират и провеждат съгласно заповед за организирането и провеждането на ученически олимпиади и национални състезания за учебната 2018-2019 година на МОН и график за провеждането им в средните училища за учебната 2018-2019 г. на МОН и РУО на МОН, София-град.

2. Участие в олимпиадите и състезания по:

- Български език и литература
- Чужди езици – английски и немски език
- Математика
- История и цивилизация
- География и икономика
- Физика и астрономия
- Химия и опазване на околната среда
- Биология и здравно образование
- „Знам и мога” за 3 и 4 клас
- “Таралеж” - за 1 и 2 клас
- “Европейско кенгуру”
- ”Лингвистично кенгуру”
- ”Любословие”
- ”Софийски математически турнир
- ”Ян Бибиян”

3. За организирането и провеждането на общинските кръгове на олимпиадите отговарят училищни комисии по съответните учебни предмети, определени със заповед на директора.

III. 6. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ И СЪСТЕЗАНИЯ

	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	
1.	Софийски математически турнир	11. 2018 г.	Учители по математика	
2.	Участие в Световната седмица по предприемачество в програмата на “Junior Achievement”	11.2018	Учители по предприемачество	
3.	Национално състезание по български език и литература „Любословие”	02.2019г.	Учители по БЕЛ	
4.	Чуждоезикови състезания по английски и немски език и изпити	02.-06. 2019 г.	Учители по чужди езици	

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

	за получаване на сертификати за владеене на определено ниво на знания			
5.	Международно математическо състезание „Европейско кенгуру”	03.2019 г.	Учители по математика	
6.	Участие в състезанията към СБНУ на учениците от I-IV клас и в Националното финално състезание	от м.11.2018 г. до м.04.2019 г.	Учители от начален етап	
7.	Национално състезание „Таралеж“	02.2019 г.	Учители от начален етап	
8.	Училищно състезание „Ян Бибиян”	04.2019 г.	Ст. Ставрева М. Петкова Учители по БЕЛ, английски и немски език	
9.	Виртуално предприятие	04.2019 г.	Учители по предприемачество и ИТ	
10	Участие в “Седмица на парите”	03.2019 г	Учители по предприемачество и ИТ	

III. 7. СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ и МЕРОПРИЯТИЯ ПО БДП

	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Участие във футболни турнири	по график	Учители по физическо възпитание и спорт
2.	Участие в районните състезания по различни спортове	по график	Учители по физическо възпитание и спорт
3.	Провеждане на училищен есенен, зимен и пролетен спортен празник	по график	Учители по физическо възпитание и спорт
4.	Участие в „Дни на предизвикателството”	по график	Класни ръководители
5.	Провеждане на излети и екскурзии	по график	Класни ръководители
6.	Включване в квалификация на колеги, /ако има такива/ за придобиване на знания и умения за преподаване на темите по	по график	Директор

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

	„Методика на обучение на учениците по БДП“		
7.	Разработване на тематични годишни разпределения на учебното съдържание по БДП - за часа на класа	м. септември	Класни ръководители
8.	Задължително отразяване в дневника на класа на преподаденото уч. съдържание, съгласно учебната програма по БДП; 5-минутка в края на всеки последен учебен час.	постоянен	Учителите
9.	„Големите учат по-малките” – Учениците от IV клас, наблюдавайки движението, правят анализ на конкретна ситуация пред по-малките си другарчета, защото е важно:очите им да виждат всичко на пътя; ушите им да чуват всичко на пътя	по график	Класни ръководители на 4. кл
10.	Провеждане на бели и зелени училища Бяло училище Зелено училище Лятно училище/езикови екскурзии/лагери	01.02 – 05.02.2019г. 04 – 05.2019г. м.юли	Кл.ръководители, учители по ФВС

Съгласно ДОС за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование в часа на класа са разпределени следните тематични области и брой часове по класове

III. 8. Дейности на ниво клас

	Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Конт-рол	Индикатори
1.	Изработване досие на паралелката /анализ на паралелката, информации за родителски срещи, декларации на родители и др./	През учебната година	Класни ръководители	ЗДУД Директор	Изработени досиета на паралелките

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

2.	Изготвяне на план за часа на класа с теми от глобалното, гражданското, здравното и интеркултурно образование, кариерното ориентиране /Приложение 5 от съответния ДОС/ и предвидени часове за обсъждане на успех, организационния климат в паралелката, поведението на учениците, обсъждане на правата и задълженията съгласно училищния ПДУ, Етичен кодекс, Хартата на училищния екип и др. училищни документи.	15.09.2018 и приложението му през учебната година	Класни ръководители	ЗДУД	Изготвени и утвърдени планове за ЧК
3.	Изработване на правила на ниво класна стая съвместно ученици и учители в съответствие с политиките за позитивна дисциплина и позитивен организационен климат	10.10.2018	Класни ръководители	ЗДУД	Изработени правила
4.	Изграждане на ученически съвети на ниво паралелка и избор на ученици за членове на училищния ученически съвет /при необходимост/	10.10.2018	Класни ръководители Ученици	ЗДУД	Изградени ученически съвети по паралелки
5.	Провеждане на инструктажи на учениците – начален, периодичен, извънреден	По график	Класни ръководители Ученици	ЗДУД	Изградени ученически съвети по паралелки
6.	Включване в плана за часа на класа на дейностите, свързани с посещения извън училище или екскурзии с образователна цел	По план	Класни ръководители Ученици	ЗДУД	Планирани екскурзии с образователна цел
7.	Събиране на необходимите декларации от родителите за информирано съгласие по различни поводи	През учебната година	Учители,	ЗДУД ЗДАСД	Попълнени и съхранени декларации на родителите

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

8.	Запознаване на родителите с училищните планове и правилници, наредби и заповеди, и периодично обсъждане на важни въпроси от ОВП.	През учебната година	Учителите	ЗДУД ЗДАСД Директор	Документиран и срещи, решения
9.	Коректно подаване на справки, информации, анализи, доклади, своевременно попълване на училищна документация и др.	През учебната година	Учителите	ЗДУД ЗДАСД Директор	Осъществени дейности
10.	Развитие на ученическата общност на ниво клас – отчитане на напредъка /в края на годината /	м.06. 2019г	Класни ръководители	РНИКТ ЗДУД	Осъществена дейност

III. 9. Дейности с родителите

	Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол	Индикатори
1.	Запознаване на родителите с правилници, целите, приоритетите, задачите на училищния екип	09.2018	Директор ЗДУД Класни ръководители	Директор	Проведени родителски срещи
2.	Включване на родителите в управлението на училището, изграждане на обществен съвет – обсъждане на важни училищни проблеми	През учебната година	Директор ЗД ЗДАСД КР	Директор	Изграден обществен съвет
3.	Съвместни изяви с родителите	През учебната година	Директор ЗДУД	Директор	Проведени изяви

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

4.	Периодично провеждане на общи и индивидуални срещи с родителите по различни проблеми, свързани с обучение, възпитание и социализация на учениците и подкрепа за личностно развитие. Акцент – отсъствия и проблеми на учениците	През учебната година, по график	Директор ЗДУД ЗДАСД КР	Директор	Проведени срещи и обсъдени, решени проблеми
5.	Провеждане на информационен семинар /родителска среща/ за родителите, относно професионалното ориентиране на учениците и приема след VII клас	Април-Май 2019	Директор ЗДУД	Директор	Проведен информационен семинар /родителска среща/

III. 10. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

III.10.1.ЦЕЛИ:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище.
3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие - осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище.
4. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа в дигитална среда и успешни практики за работа в час.
5. Прилагане на система за кариерно развитие на млади педагогически специалисти.

III.10.2.ЗАДАЧИ:

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по учебните предмети .
3. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
4. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

III. 10.3. ФОРМИ

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

- Квалификационни курсове на училищно ниво
- Дни на отворени врати
- Участие в извънучилищни форми на квалификационна дейност

III. 10.4. ДЕЙНОСТИ

Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището. Към него са приложени плановете на методическите обединения и предметните комисии.

III. 11. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

III. 11.1. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ

1. Учебната работа на учениците и техните учебни резултати
2. Учебната, педагогическата и организационната работа на учителите.
3. Работата на заместник- директори, административния и помощния персонал.
4. Косвен контрол върху извънучилищните дейности , провеждани от други организации.

III. 11.2. ФОРМИ

1. Педагогически проверки:
 - превантивни
 - тематични
 - текущи
2. Административни проверки:
 - на учебната и училищна документация
 - на друга документация в училище
3. Проверки на социално - битовата и стопанска дейност
4. Проверки по спазването на:
 - Правилник за вътрешния трудов ред;
 - Правилник за дейността на училището;
 - Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
 - седмично разписание на учебните часове;
 - дневен режим
5. Проверки по изпълнението на препоръките, дадени от експертите на МОН и РУО на МОН

град София.

III. 11.3. СРОКОВЕ

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвен план за контролна дейност на директора, където са упоменати конкретните срокове.

III. 12. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

III. 12.1. КОМИСИИ КЪМ ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. Комисия за актуализиране на ПУДУ

Председател: Н. Василева, Г. Узунова

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

2. Комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни

Председател: Г. Узунова

3. Комисия за седмичното разписание

Председател: Ат. Пейчева

4. Комисия по организиране и провеждане на училищни тържества и спортни дейности

Председател: В. Григорова

5. Комисия по безопасност на движението по пътищата

Председател: Д. Зарева

6. Комисия по етичните въпроси

Председател: М. Колева

7. Комисия по реклама и план – прием

Председател: К. Радулов

8. Комисия за проекти

Председател: Н. Василева

9. Комисия за стипендиите на ученици

Председател: Ст. Ставрева

10. Комисия за диференцираното заплащане на учители

Председател: Клара Арабаджиева

11. Комисия по опазване, наблюдение и обогатяване на материално-техническата база

Председател: Б. Пелтеков

12. Комисия за училищна квалификация и външно-училищна квалификация

Председател: Р. Върбанова

13. Комисия за бедствия, аварии и катастрофи

Председател: Д. Димитров

14. Комисия за гражданско, здравно и екологично-интеркултурно образование

Председател: Ан. Анастасова

15. Комисия за контрол на храненето на учениците

Председател: Ю. Вълкова

16. Комисия за диференцирано заплащане

Председател: Клара Арабаджиева

17. Комисия за вътрешния трудов ред

Председател: Р. Захариева

18. Комисия за изготвяне на годишен план на училището

Председател: Мирела Петкова

19. Комисия за извънкласни дейности

Председател: Н. Ангелова

III. 12.2. МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ И ПРЕДМЕТНИ ГРУПИ

1. Методическо обединение на учителите по български език и литература, история и цивилизация, философия

Председател: Ем. Васева

2. Методическо обединение на учителите по чужди езици

Учителите по английски език

Председател: П. Георгиев

Учителите по немски и скандинавски езици

Председател: Олег Александров

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел. 9522484, 9523016, www.19sou.bg; e-mail: school@19sou.bg

3. Методическо обединение на учителите по математика и природни науки (физика и астрономия, химия и опазване на околната среда, биология и здравно образование)

Председатели: Ст. Ставрева

4. Методическо обединение на учителите по география и икономика, пазарна икономика, информационни технологии

Председател: М. Петкова

5. Методическо обединение на учителите по естетически цикъл и спорт

Председател: М. Вражилска

6. Методическо обединение на началните учители

Председател: Н. Илиева

7. Методическо обединение на класните ръководители

Председател: М. Недялкова –

начален етап

Е. Годорова – прогимназиален етап

П. Иванова –

гимназиален етап

III. 12.3. ТЕМИ И ГРАФИК ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

М. СЕПТЕМВРИ

1. Организиране работата на ПС и училището за учебната 2018/2019 година.

Докладва: Директор, ЗДУД

М. ОКТОМВРИ

1. Обобщение и анализ на постиженията и пропуските от проведените проверки на входните нива на знанията и уменията на учениците.

Докладват: Председателите на МО

2. Приемане на плановете на избраните комисии и методическите обединения.

Докладват: Председателите на МО и комисии

3. Приемане на списъка на учениците, които ще получават стипендия през първия учебен срок.

Докладва: Председател на комисията

4. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.

Докладва: ЗДАСД

5. Освобождаване от ФВС

Докладва: Кл. ръководители

М. НОЕМВРИ / ДЕКЕМВРИ

1. Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училището.

Докладва: ЗДУД, педагогически съветник

3. Актуализация на системата за награждаване на ученици и учители.

Докладва: педагогически съветник

4. Отчет за ефективността на работата в час на класа

Докладват: Председателите на МО

М. ЯНУАРИ

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

1. Доклад на класните ръководители за приключване на първи учебен срок
Докладват: класни ръководители

1. Обсъждане на план - приема в I, V и VIII клас за следващата учебна година.
Докладва: председател на комисията

М. ФЕВРУАРИ

1. Отчет на резултатите от учебната дейност през първия учебен срок и дейността на комисиите и методическите обединения.
Докладват: Председателите на МО и комисиите

2. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.
Докладва: Директор

3. Актуализиране на списъка на учениците, които ще получават стипендии през II учебен срок.
Докладва: Председател на комисията

М. МАРТ-АПРИЛ

1. Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес.
Докладва: психолог, педагогически съветник,
Председател на комисията по етика

2. Планиране и организиране на дейностите за Патронния празник.
Докладва: Комисия за уч. тържества

М. МАЙ

1. Отчет-анализ на квалификационната дейност в училището.
Докладва: Директор

2. Доклад на класните ръководители за приключване на учебната година в I, II, III, IV и XII клас.

3. Определяне на ученици за допълнителна работа от I – IV клас.
Докладват: класни ръководители

М. ЮНИ

1. Доклад на класните ръководители за приключване на учебната година в прогимназиална образователна степен.

2. Доклад на класните ръководители за приключване на учебната година в гимназиална образователна степен.

3. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година и изпълнението на годишния план на училището и плана за обучение по БДП.
Докладва: Директор

4. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година.

Докладва: Директор

5. Обсъждане на проект на Списък – Образец No1 за следващата учебна година.
Докладва: Директор

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул.“Яков Крайков” № 16, тел.9522484,9523016,www.19sou.bg;e-mail:school@19sou.bg

III. 13. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

III. 13.1. ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ

1. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане дейността на училището.
2. Ефективно използване на предоставените нагледни материали от съответни организации и фирми, предназначени за формиране на гражданско съзнание.
3. Установяване на контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материално-техническата база в училище.
4. Актуализиране на контактите с:
 - Център за гражданска защита;
 - Противопожарна охрана;
 - Детска педагогическа стая;
 - Нестопански организации;
 - Висши учебни заведения;
 - Медии;
 - Спортни клубове и дружества;
 - Асоциация „Родители”;
 - Фондация „Америка за България“;
 - Джуниър Ачийвмънт.
 - Център за творческо обучение
5. Съвместна дейност с:
 - 6 РПУ на МВР;
 - Районна администрация;
 - РУО на МОН, София - град
 - МОН
 - Висши учебни заведения
 - Издателства;

III. 13.2.ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ

1. Организационни срещи с училищното настоятелство и Обществения съвет

Отг.: Директор

Срок: през учебната година

2. Ангажиране на родителската общност при решаване на следните проблеми:

- обхващане и задържане в училище на подлежащите на задължително обучение ученици до 16- годишна възраст;
- подобряване на материалната база в училище;
- постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание;
- подготовка и провеждане на училищни мероприятия .

Отг.: педагогически съветник, класни ръководители 1-12 клас

Срок: през учебната година

3. Провеждане на родителски срещи и консултации по следните въпроси:

- 3.1 Запознаване с ПУДУ и училищния учебен план

Отг.: : Класните ръководители

Срок: септември 2018 г.

19.СУ „ЕЛИН ПЕЛИН”- СОФИЯ

ул. "Яков Крайков" № 16, тел. 9522484, 9523016, www.19sou.bg; e-mail: school@19sou.bg

3.2 Консултации за успеха и поведението на учениците

Отг.: преподаватели по предмети

Срок: по график

3.3 Запознаване с Наредба за прием в училища с утвърден държавен план - прием след завършен 7 клас.

Отг.: ЗДУД и класни ръководители на 7 клас

Срок: м. февруари 2019 г.

м. април 2019 г.

3.4 Родителски срещи за учениците от 12 клас.

Отг.: ЗДУД и класни ръководител на 12 клас

Срок: м. февруари 2019 г.

3.5. Родителски срещи за край на първи срок и учебната година

Отг.: ЗДУД и класни ръководители

Срок: м. декември-януари 2019 г.

м. април-май 2019 г.

Забележка: Планът е отворен за промени и допълнения през учебната 2018/2019 г.

Изготвил:.....

Председател: Мирела Петкова